

APAVIL S.A.



Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr. 22/99 / 21.10.2026 Tel: 0350/802161

Nr.Reg.Com. J 2004000522380
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

ANUNȚ

privind scoaterea la concurs a unui post de operator chimist în cadrul Sectorului Drăgășani, Stație Epurare Ape Uzate Drăgășani

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiții generale:

- Să dețină cetățenia română, cetățenia altor state membre ale UE sau a statelor aparținând spațiului economic european și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- Să îndeplinească vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- Să dețină o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Să nu fie condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii medii/școală profesională sau curs de calificare profesională, din care să rezulte specializarea în meseria de operator chimist;
- Să dețină pregătirea necesară în domeniul propriu de activitate și să fie preocupat de perfecționarea nivelului de pregătire profesională;
- Disponibilitatea pentru lucru peste program.

Atribuții specifice postului:

- Supraveghează funcționalitatea utilajelor și menține parametrii tehnologici în limitele stabilite;
- Dirijează procesul de epurare în funcție de parametrii de intrare și de rezultatele analizelor de laborator;
- Întocmește raportul de tură și consemnează în raportul de tură parametrii realizați, orele de funcționare și problemele apărute;
- Asigură remedierea neregulilor apărute;
- Anunța șeful ierarhic cu privire la toate neregulile semnalate în timpul serviciului;
- Respectă regulile de predare-primire a schimbului și consemnează în registru integritatea instalației și a incintei Stației de Epurare de care este responsabil pe perioada desfășurării activității;
- Se prezintă la timp la serviciu pentru verificarea instalației și preluarea schimbului și părăsește stația numai după predarea schimbului;
- Răspunde de menținerea curățeniei în incinta stației;
- Răspunde de echipamentele și materialele din dotare;
- Participă la remedierea pierderilor de apă din incinta stației.

Tematică și bibliografie:

- NTPA 002/2002 privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare;
- NTPA 011/2002- normă tehnică privind colectarea, epurarea și evacuarea apelor uzate urbane;
- Hotărârea Guvernului nr. 188/28.02.2002 privind aprobarea unor norme referitoare la condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de Concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- Cerere de înscriere în concurs adresată Directorului General;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) Cazierul judiciar;
- e) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- f) Curriculum vitae, model european.

Actele prevăzute la lit. b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere va avea loc în data de 10.11.2026 ora 15⁰⁰;
- proba scrisă va avea loc în data de 16.11.2026 ora 10⁰⁰;
- proba practică și interviul vor avea loc în data de 20.11.2026 ora 11⁰⁰.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 09.11.2026 ora 15⁰⁰, la Registratura APAVIL SA, Rm. Vâlcea, str. Carol I, nr.19.

Concursul constă în probă scrisă și probă practică și interviu și se va desfășura în data de 16.11.2026, ora 10⁰⁰ (proba scrisă) la sediul APAVIL din str. Carol I, nr.19, respectiv 20.11.2026 ora 11⁰⁰ (proba practică și interviu) la Sector Stație Epurare Ape Uzate - str. Nistor Dumitrescu nr.23, Rm. Vâlcea.

Informații suplimentare:

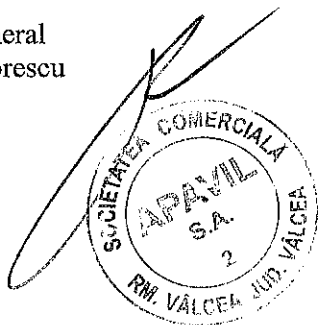
Program de lucru: luni-joi, între orele 07⁰⁰ – 15³⁰
vineri, între orele 07⁰⁰ – 13⁰⁰

Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Arhivă telefon 0350/802161.

Calendarul concursului:

09.11.2026, ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați
10.11.2026, ora 15 ⁰⁰	selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor
11.11.2026, ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor
12.11.2026, ora 15 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
16.11.2026, ora 10 ⁰⁰	proba scrisă
17.11.2026, ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei scrise
18.11.2026, ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise
19.11.2026, ora 15 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
20.11.2026, ora 11 ⁰⁰	proba practică și interviu
23.11.2026, ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei practice și interviu
24.11.2026, ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice și interviu
25.11.2026, ora 15 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor probei practice și interviu
26.11.2026, ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor finale la sediul APAVIL și pe site-ul www.apavil.ro

Director General
dr. ing. Ion Florescu



Șef Serviciu Resurse Umane, Salarizare și Arhivă
ec. Corina Neamțu

Corina Neamțu

Întocmit,
ec. Daniela Năcea

Daniela Năcea